

SCHEMA AVVIO PROCEDIMENTO AL SUAP (con anagrafica dell'interessato)

Il/la Sottoscritto/a: Cognome: _____ Nome: _____ C.F.: _____

Luogo di nascita - Stato: _____ Provincia: _____ Comune: _____

Data di nascita: _____ Cittadinanza: _____ Sesso: ☐ M ☐ F

Residenza: Provincia: _____ Comune: _____

via, piazza: _____ n°: ____ int.: ____ CAP: _____

nella sua qualità di:☐ **Titolare dell'omonima impresa individuale:**

Partita IVA (se già iscritto): _____

con sede nel Comune di: _____ Provincia: _____

Via, Piazza, ecc: _____ N.: ____ C.A.P. _____ Tel.: _____

Email: _____ PEC: _____;

☐ **Legale rappresentante della Società/ Associazione/ Ente:**

Denominazione o ragione sociale: _____

Cod. fiscale: _____ Partita IVA (se diversa da codice fiscale): _____

con sede legale nel Comune di: _____ Provincia: _____

Via, Piazza, ecc: _____ N.: ____ C.A.P. _____ Tel.: _____

Email: _____ PEC: _____;

☐ **Titolare di permesso di soggiorno/carta di soggiorno (solo per cittadini stranieri):** rilasciato da Questura di:

_____ con n.: _____ in data: _____

valido fino a: _____ per il seguente motivo: _____

di cui si allega la copia informatica in formato PDF/A, acquisita tramite scansione della fotocopia del documento in originale e sottoscritta con firma digitale dell'esibente.

☐ N° iscrizione Registro Imprese (se già iscritto): _____ CCIAA di: _____

Codice ISTAT: _____

☐ Se non ancora iscritto/a. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art.2196 c.c.)

Ai fini della presente istanza, composta da tutti i moduli compilati e dai documenti allegati, al SUAP il/la sottoscritto/a dichiara:

1) di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

2) di essere stato/a informato/a, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono richiesti.

Trasmette:

(BARRARE LA CASELLA INTERESSATA)

☐ **Segnalazione Certificata Di Inizio Attività (SCIA)**

☐ **Comunicazione**

☐ **Richiesta Di Autorizzazione**

Relativa a:

1) Settore di attività(1): _____

2) Tipo di attività (1): _____

3) Procedimento (1): _____

(2)Nome e Cognome del Dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Il presente documento viene sottoscritto con firma digitale:

☐ del soggetto dichiarante,

☐ del soggetto delegato alla sottoscrizione digitale dell'istanza a seguito della allegata delega.

a)La sottoscrizione digitale dei documenti è effettuata con firma digitale in corso di validità presso un'Autorità di Certificazione costituitasi ai sensi delle norme italiane vigenti

b) Tale firma digitale non deve essere oggetto di alcun provvedimento di revoca e deve coerente con il ruolo esercitato del sottoscrittore.

Per ciascuno dei soggetti interessati all'istanza viene riportata la copia informatica in formato PDF/A della fotocopia del documento d'identità in corso di validità nel momento della sottoscrizione del presente segnalazione / comunicazione e recante firma autografa dell'interessato.

(1) Consultare il sito internet istituzionale del SUAP Comunale

(2) in caso di presenza di ulteriori soggetti interessati al presente procedimento, questi vengono elencati nella tabella sotto riportata, in modo da farne parte integrante:

ELENCO DEI SOGGETTI INTERESSATI ALLA SEGUENTE ISTANZA

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amministratore, ecc)	RIF. AL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO ALLEGATO
1	_____	_____	_____	
2	_____	_____	_____	
3	_____	_____	_____	
4	_____	_____	_____	
5	_____	_____	_____	
6	_____	_____	_____	
7	_____	_____	_____	
8	_____	_____	_____	
9	_____	_____	_____	
10	_____	_____	_____	

PROCURA SPECIALE PER LA PRESENTAZIONE TELEMATICA DELL'ISTANZA AL SUAP

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____

come meglio definito nel modulo APS - Avvio procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza,

dichiara

A) di conferire a

☐ Nome: _____ Cognome: _____

in qualità di (notaio, intermediario, professionista incaricato, ecc.): _____

procura speciale per la sottoscrizione digitale e la presentazione telematica della segnalazione/ comunicazione, con riferimento al procedimento/ oggetto della presente istanza.

☐ Agenzia per le imprese (*generalità*): _____

costituita ai sensi della legge 6 agosto 2008, n°133, in qualità di soggetto con funzione di natura istruttoria e asseverazione nei procedimenti amministrativi del SUAP (DPR 7 settembre 2010, n°170)

B) di aver verificato i contenuti dell'istanza relativa al presente procedimento e dei documenti ad essa allegati e di attestare – ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e all'art. 19 comma 6 della L. 241/90 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci – la veridicità della stessa e la corrispondenza degli allegati della suddetta pratica alla documentazione presentata al soggetto intermediario.

C) di essere a conoscenza che nel caso in cui la notifica presentata non sia completa di tutti gli elementi obbligatori, è ritenuta irricevibile e di non essere, pertanto, legittimata l'attività segnalata.

D) di essere a conoscenza che la notifica (vedi disciplina della SCIA), ai sensi dell'art. 19 Legge 241/90 come sostituito dall'art. 49, comma 4-bis della Legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i. consente di eseguire immediatamente l'intervento segnalato.

E) di eleggere domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.

F) di voler ricevere in copia le medesime comunicazioni anche al proprio indirizzo di posta elettronica.

G) di essere consapevole che i propri dati saranno trattati, anche con strumenti elettronici, nel rispetto delle prescrizioni del D. Lgs. 196/2003, che il titolare del trattamento è il SUAP competente per il proprio territorio, destinatario dell'istanza trasmessa in via telematica e che il soggetto cui è conferita procura speciale è incaricato del trattamento stesso.

(1) Nome e Cognome del dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Per ciascuno dei soggetti interessati all'istanza viene riportata la copia informatica in formato PDF/A della fotocopia del documento d'identità in corso di validità nel momento della sottoscrizione del presente segnalazione / comunicazione e recante firma autografa dell'interessato.

ASMESUAP



NOTE:

- (1) in caso di presenza di ulteriori soggetti sottoscrittori la presente procura speciale, questi vanno elencati nella tabella sotto riportata (Elenco dei sottoscrittori della procura speciale), in modo da farne parte integrante.

ELENCO DEI SOTTOSCRITTORI DELLA PROCURA SPECIALE

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amministratore, ecc)	FIRMA AUTOGRAFA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

AVVERTENZE: Il presente modello completo in tutte le sue parti va compilato, sottoscritto con firma autografa dai soggetti interessati all'istanza, acquisito tramite scansione in modo da originare un file PDF/A, che va sottoscritto con firma digitale dal soggetto incaricato di procura speciale e va annesso ai file che compongono l'istanza. Al presente modello deve inoltre essere allegata (in un file separato sottoscritto dal soggetto incaricato di procura speciale) copia informatica in formato PDF/A di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Colui che, in qualità di procuratore, trasmette al SUAP, tramite proprio indirizzo di posta elettronica certificata - PEC, la copia informatica del presente documento all'interno della raccolta di file relativi all'istanza telematica, sottoscritta con propria firma digitale, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) ai sensi dell'art. 46. 1 lett. U) del DPR 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del/dei soggetto/i che hanno apposto la propria firma autografa nel riquadro soprastante.
- 2) che le copie informatiche degli eventuali documenti non notarili trasmessi in allegato all'istanza corrispondono ai documenti consegnabili dai titolari per l'avvio del procedimento amministrativo.
- 3) che tutta la documentazione cartacea è conservata in copia presso gli archivi del procuratore speciale al fine di essere esibita, su richiesta, al Comune.

*GENERALITÀ (Nome - Cognome) del
Procuratore Speciale Incaricato*

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Inoltre il soggetto delegato alla sottoscrizione digitale con il presente atto di conferimento ed accettazione di tale delega dichiara che la firma digitale all'uopo utilizzata al momento della sottoscrizione di tutti i documenti oggetti dell'istanza:

- 1) è in pieno corso di validità, presso una Autorità di Certificazione costituitasi ai sensi delle norme italiane vigenti;
- 2) non è oggetto di alcun procedimento di revoca ed è coerente con il ruolo esercitato dal sottoscrittore.

Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di: _____ (prov.____)		Modulo SR125
Procedimento oggetto dell'istanza		
Settore di attività	Tipo di attività	Procedimento concernente l'atto finale
TURISMO - STRUTTURE RICETTIVE	AGENZIA DI VIAGGI	CESSAZIONE ATTIVITA'
Tipologia di istanza al SUAP		
☐ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☒ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
 come meglio definito nel modulo APS - Avvio procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza

Comunica

ai sensi e per gli effetti dell'art 19 comma 1 e 2 della Legge 241/1990 e s.m.i. e del **DD.G.R. 816/2010 e 95/2011**, la cessata attività di Agenzia di Viaggi.

In possesso di:

- ☐ Autorizzazione amministrativa N. _____ del _____
☐ D.I.A. N. _____ del _____
☐ S.C.I.A. N. _____ del _____

Relativo all'attività con **Denominazione** _____
 (laddove preventivamente richiesta, prenotazione assentita con nota n. _____ del _____ del
 Settore Sviluppo e Promozione del Turismo della Regione Campania).

Attività esercitata in (piazza,via,...): _____
 n. _____ Cap _____ Comune _____ (prov. _____),
 accatastato con i seguenti identificativi o *Riferimenti Catastali* al N.C.E.U :

Comune catastale	Foglio (NR.)	Mappale (Particella)	Subalterno

QUADRO CESSAZIONE ATTIVITA'

Direzione Tecnica in capo al/alla:



Sottoscritto/a in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico, giusto provvedimento
 n. _____ del _____ rilasciato da _____
 _____ in data _____;



Tipologia di istanza al SUAP		
☐ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☒ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

☐ Sig./Sig.ra _____ nato/a _____
 il _____ Cittadinanza _____ e residente nel Comune di _____
 CAP _____ (Prov. _____)
 in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico, giusto provvedimento n. _____
 del _____ rilasciato da _____
 in data _____;

Polizza assicurativa:

ESTREMI POLIZZA _____

SCADENZA POLIZZA _____

MASSIMALE ASSICURATO _____

Massimale non inferiore ad € 77.468,54 di responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti alle persone dalla partecipazione ai programmi di viaggio e soggiorno nonché a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi verso l'utente dei servizi turistici, nella osservanza delle disposizioni previste in materia dalla Convenzione internazionale relativa ai contratti di viaggio (CCV) di cui alla legge 27 dicembre 1977, n. 1084 (Ratifica ed esecuzione della convenzione internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23 aprile 1970), nonché dalla Direttiva 90/314/CEE del Consiglio, del 13 giugno 1990, relativa ai viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" così come recepita dal D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 111 (Attuazione della Direttiva n. 90/314/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso")

CESSA DAL _____ PER:

- ☐ Trasferimento in proprietà dell'impresa
- ☐ Trasferimento in gestione dell'impresa
- ☐ Chiusura definitiva dell'esercizio

☐ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☒ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
---	--	---

Classificazione ATECO (Consultare il punto 1 delle Istruzioni)

Si tratta della classificazione dell'attività secondo i codici ISTAT (denominati ATECO 2007).

Indicare i codici che corrispondono all'attività:

CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____
CODICE ATECO: _____	DESCRIZIONE: _____

N.B.: per definire il codice ATECO consultare le istruzioni riportate alla fine del presente modulo o accedere al link

<http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/atecoactr.php>

Documenti informatici che vengono allegati (barrare il codice documento e inserire il nome del file)

Codice DOCUMENTO	DESCRIZIONE	NOTE	NOME FILE
☐ D01	Planimetria del locale, con legenda, redatta da un tecnico abilitato in scala non inferiore a 1:100		_____.pdf
☐ D02	Titolo di godimento del locale debitamente registrato		_____.pdf
☐ D03	Relazione tecnica asseverata		_____.pdf
☐ D04	Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., da parte del Direttore Tecnico incaricato		_____.pdf
☐ D05	Copia conforme dell'attestato di qualifica del Direttore Tecnico o dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso		_____.pdf
☐ D06	Documentazione comprovante il regolare inquadramento del Direttore Tecnico		
☐ D07	Documento di riconoscimento del titolare dell'esercizio in corso di validità		_____.pdf
☐ D08	Documentazione comprovante il requisito professionale del titolare dell'esercizio (solo per il settore alimentare)		_____.pdf
☐ D09	Permesso di soggiorno del titolare dell'esercizio (per cittadini stranieri non appartenenti alla Comunità Europea) in corso di validità		_____.pdf
☐ D10	Copia autentica dell'atto costitutivo della Società, con l'indicazione del capitale sociale e con l'elenco nominativo dei componenti il Consiglio di Amministrazione, nonché del dirigente provvisto di		_____.pdf

Tipologia di istanza al SUAP

☐ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☒ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
---	--	---

	procura		
☐ D11	Polizza assicurativa		_____pdf
☐ D12	_____		_____pdf
☐ D13	_____		_____pdf
☐ D14	_____		_____pdf

Firma autografa delle'esibente

Luogo della segnalazione:_____

Data della segnalazione:_____

Il presente documento viene sottoscritto con firma digitale in corso di validità :

☐ del soggetto dichiarante;

☐ del soggetto delegato alla sottoscrizione digitale dell'istanza a seguito della allegata delega.

Ulteriori Comunicazioni:

☐ Alla presente segnalazione viene allegata la copia informatica in formato PDF/A della ricevuta di pagamento degli oneri amministrativi previsti, che viene conservata in originale dall'esibente.

☐ Il pagamento dell'imposta di bollo per la presente segnalazione è stato effettuata con l'acquisto di marche da bollo aventi i seguenti identificativi: _____, che vengono annullate, e conservate da parte dell'esibente.

Tipologia di istanza al SUAP		
☐ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☒ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

1) Istruzioni: Codice ATECO

ATECO (da Wikipedia, l'enciclopedia libera): La **classificazione delle attività economiche ATECO** è una tipologia di classificazione adottata dall'[Istituto Nazionale di Statistica](#) italiano (ISTAT) per le rilevazioni [statistiche](#) nazionali di carattere [economico](#). È la traduzione italiana della [Nomenclatura delle Attività Economiche](#) (NACE) creata dall'[Eurostat](#), adattata dall'ISTAT alle caratteristiche specifiche del sistema economico italiano. Attualmente è in uso la versione ATECO 2007, entrata in vigore dal 1° gennaio 2008, che sostituisce la precedente ATECO 2002, adottata nel [2002](#) ad aggiornamento della ATECO 1991.

Si tratta di una classificazione alfa-numerica con diversi gradi di dettaglio: le lettere indicano il macro-settore di attività economica, mentre i numeri (che vanno da due fino a sei cifre) rappresentano, con diversi gradi di dettaglio, le articolazioni e le disaggregazioni dei settori stessi. Le varie attività economiche sono raggruppate, dal generale al particolare, in sezioni (codifica: 1 lettera), divisioni (2 cifre), gruppi (3 cifre), classi (4 cifre), categorie (5 cifre) e sotto categorie (6 cifre). Ciascun codice numerico incorpora i precedenti. Ad esempio:

●	<i>sezione C: attività manifatturiere;</i>
O	<i>divisione 14: confezioni di articoli di abbigliamento;</i>
■	<i>gruppo 14.1: confezioni di articoli di abbigliamento esclusi gli articoli in pelliccia;</i>
■	<i>classe 14.19: confezioni di articoli ed accessori diversi da abbigliamento in pelle, indumenti da lavoro, altro abbigliamento esterno e biancheria intima;</i>
■	<i>categoria 14.19.2: abbigliamento sportivo e indumenti particolari;</i>
■	<i>sotto categoria 14.19.29: produzione di indumenti per neonati, tute sportive, completi da sci, costumi da bagno e simili.</i>
Codice ATECO attività economica: C 14.19.29	
Denominazione ATECO attività economica :Produzione di indumenti per neonati, tute sportive, completi da sci, costumi da bagno e simili.	

Link per la definizione del codice ATECO:

<http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/atecoactr.php>