



SCHEMA AVVIO PROCEDIMENTO AL SUAP (con anagrafica dell'interessato)

Il/la Sottoscritto/a: Cognome: _____ Nome: _____ C.F.: _____

Luogo di nascita - Stato: _____ Provincia: _____ Comune: _____

Data di nascita: _____ Cittadinanza: _____ Sesso: ☐ M ☐ F

Residenza: Provincia: _____ Comune: _____

via, piazza: _____ n°: _____ int.: _____ CAP: _____

nella sua qualità di:☐ **Titolare dell'omonima impresa individuale:**

Partita IVA (se già iscritto): _____

con sede nel Comune di: _____ Provincia: _____

Via, Piazza, ecc: _____ N.: _____ C.A.P. _____ Tel.: _____

Email: _____ PEC: _____;

☐ **Legale rappresentante della Società/ Associazione/ Ente:**

Denominazione o ragione sociale: _____

Cod. fiscale: _____ Partita IVA (se diversa da codice fiscale): _____

con sede legale nel Comune di: _____ Provincia: _____

Via, Piazza, ecc: _____ N.: _____ C.A.P. _____ Tel.: _____

Email: _____ PEC: _____;

☐ **Titolare di permesso di soggiorno/carta di soggiorno (solo per cittadini stranieri):** rilasciato da Questura di:

_____ con n.: _____ in data: _____

valido fino a: _____ per il seguente motivo: _____

di cui si allega la copia informatica in formato PDF/A, acquisita tramite scansione della fotocopia del documento in originale e sottoscritta con firma digitale dell'esibente.

☐ N° iscrizione Registro Imprese (se già iscritto): _____ CCIAA di: _____

Codice ISTAT: _____

☐ Se non ancora iscritto/a. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art.2196 c.c.)

Ai fini della presente istanza, composta da tutti i moduli compilati e dai documenti allegati, al SUAP il/la sottoscritto/a dichiara:

1) di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

2) di essere stato/a informato/a, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono richiesti.

Trasmette:

(BARRARE LA CASELLA INTERESSATA)

☐ **Segnalazione Certificata Di Inizio Attività (SCIA)**

☐ **Comunicazione**

☐ **Richiesta Di Autorizzazione**

Relativa a:

1) Settore di attività(1): _____

2) Tipo di attività (1): _____

3) Procedimento (1): _____

(2)Nome e Cognome del Dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Il presente documento viene sottoscritto con firma digitale:

☐ del soggetto dichiarante,

☐ del soggetto delegato alla sottoscrizione digitale dell'istanza a seguito della allegata delega.

a)La sottoscrizione digitale dei documenti è effettuata con firma digitale in corso di validità presso un'Autorità di Certificazione costituitasi ai sensi delle norme italiane vigenti

b) Tale firma digitale non deve essere oggetto di alcun provvedimento di revoca e deve coerente con il ruolo esercitato del sottoscrittore.

Per ciascuno dei soggetti interessati all'istanza viene riportata la copia informatica in formato PDF/A della fotocopia del documento d'identità in corso di validità nel momento della sottoscrizione del presente segnalazione / comunicazione e recante firma autografa dell'interessato.

(1) Consultare il sito internet istituzionale del SUAP Comunale

(2) in caso di presenza di ulteriori soggetti interessati al presente procedimento, questi vengono elencati nella tabella sotto riportata, in modo da farne parte integrante:

ELENCO DEI SOGGETTI INTERESSATI ALLA SEGUENTE ISTANZA

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amministratore, ecc)	RIF. AL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO ALLEGATO
1	_____	_____	_____	
2	_____	_____	_____	
3	_____	_____	_____	
4	_____	_____	_____	
5	_____	_____	_____	
6	_____	_____	_____	
7	_____	_____	_____	
8	_____	_____	_____	
9	_____	_____	_____	
10	_____	_____	_____	

PROCURA SPECIALE PER LA PRESENTAZIONE TELEMATICA DELL'ISTANZA AL SUAP

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
come meglio definito nel modulo APS - Avvio procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza,

dichiara

A) di conferire a

☐ Nome: _____ Cognome: _____
in qualità di (notaio, intermediario, professionista incaricato, ecc.): _____
procura speciale per la sottoscrizione digitale e la presentazione telematica della segnalazione/ comunicazione,
con riferimento al procedimento/ oggetto della presente istanza.

☐ Agenzia per le imprese (*generalità*): _____
costituita ai sensi della legge 6 agosto 2008, n°133, in qualità di soggetto con funzione di natura istruttoria e
asseverazione nei procedimenti amministrativi del SUAP (DPR 7 settembre 2010, n°170)

B) di aver verificato i contenuti dell'istanza relativa al presente procedimento e dei documenti ad essa allegati
e di attestare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle responsabilità penali
di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e all'art. 19 comma 6 della L. 241/90 e s.m.i. per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci - la veridicità della stessa e la corrispondenza degli allegati della
suddetta pratica alla documentazione presentata al soggetto intermediario.

C) di essere a conoscenza che nel caso in cui la notifica presentata non sia completa di tutti gli elementi
obbligatori, è ritenuta irricevibile e di non essere, pertanto, legittimata l'attività segnalata.

D) di essere a conoscenza che la notifica (vedi disciplina della SCIA), ai sensi dell'art. 19 Legge 241/90 come
sostituito dall'art. 49, comma 4-bis della Legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i. consente di eseguire
immediatamente l'intervento segnalato.

E) di eleggere domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo,
presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene
conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.

F) di voler ricevere in copia le medesime comunicazioni anche al proprio indirizzo di posta elettronica.

G) di essere consapevole che i propri dati saranno trattati, anche con strumenti elettronici, nel rispetto delle
prescrizioni del D. Lgs. 196/2003, che il titolare del trattamento è il SUAP competente per il proprio territorio,
destinatario dell'istanza trasmessa in via telematica e che il soggetto cui è conferita procura speciale è
incaricato del trattamento stesso.

(1) Nome e Cognome del dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

*Per ciascuno dei soggetti interessati all'istanza viene riportata la copia informatica in formato PDF/A della fotocopia del documento d'identità in
corso di validità nel momento della sottoscrizione del presente segnalazione / comunicazione e recante firma autografa dell'interessato.*

ASMESUAP



NOTE:

- (1) in caso di presenza di ulteriori soggetti sottoscrittori la presente procura speciale, questi vanno elencati nella tabella sotto riportata (Elenco dei sottoscrittori della procura speciale), in modo da farne parte integrante.

ELENCO DEI SOTTOSCRITTORI DELLA PROCURA SPECIALE

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amministratore, ecc)	FIRMA AUTOGRAFA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

AVVERTENZE: Il presente modello completo in tutte le sue parti va compilato, sottoscritto con firma autografa dai soggetti interessati all'istanza, acquisito tramite scansione in modo da originare un file PDF/A, che va sottoscritto con firma digitale dal soggetto incaricato di procura speciale e va annesso ai file che compongono l'istanza. Al presente modello deve inoltre essere allegata (in un file separato sottoscritto dal soggetto incaricato di procura speciale) copia informatica in formato PDF/A di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Colui che, in qualità di procuratore, trasmette al SUAP, tramite proprio indirizzo di posta elettronica certificata - PEC, la copia informatica del presente documento all'interno della raccolta di file relativi all'istanza telematica, sottoscritta con propria firma digitale, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) ai sensi dell'art. 46. 1 lett. U) del DPR 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del/dei soggetto/i che hanno apposto la propria firma autografa nel riquadro soprastante.
- 2) che le copie informatiche degli eventuali documenti non notarili trasmessi in allegato all'istanza corrispondono ai documenti consegnabili dai titolari per l'avvio del procedimento amministrativo.
- 3) che tutta la documentazione cartacea è conservata in copia presso gli archivi del procuratore speciale al fine di essere esibita, su richiesta, al Comune.

*GENERALITÀ (Nome - Cognome) del
Procuratore Speciale Incaricato*

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Inoltre il soggetto delegato alla sottoscrizione digitale con il presente atto di conferimento ed accettazione di tale delega dichiara che la firma digitale all'uopo utilizzata al momento della sottoscrizione di tutti i documenti oggetti dell'istanza:

- 1) è in pieno corso di validità, presso una Autorità di Certificazione costituitasi ai sensi delle norme italiane vigenti;
- 2) non è oggetto di alcun procedimento di revoca ed è coerente con il ruolo esercitato dal sottoscrittore.

Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di POMPEI (NA)		Modulo SR114
Procedimento oggetto dell'istanza		
Settore di attività	Tipo di attività	Procedimento concernente l'atto finale
TURISMO - STRUTTURE RICETTIVE	ATTIVITA' RICETTIVA EXTRA - ALBERGHIERA	AVVIO ATTIVITA'
Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
 come meglio definito nel modulo APS - Avvio procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

segnala

ai sensi dell'art. 19 della Legge 241/1990 e s.m.i., di voler esercitare attività di:

- ☐ esercizi di affittacamere
- ☐ case e appartamenti per vacanze
- ☐ case per ferie
- ☐ ostelli per la gioventù
- ☐ attività ricettive in residenze rurali
- ☐ case religiose di ospitalità

QUADRO APERTURA ESERCIZIO

La struttura è ospitata nell'immobile sito in (piazza, via, ...): _____

n. _____ Cap _____ Comune _____ (prov. _____)

accatastato con i seguenti identificativi o *Riferimenti Catastali* al N.C.E.U.:

Comune catastale	Foglio (NR.)	Mappale (Particella)	Subalterno

Piano: ☐ Terreno ☐ Primo ☐ Secondo ☐ Terzo ☐ Quarto ☐ Altro _____



Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

La struttura ricettiva è stata realizzata a seguito di

- ☐ Concessione edilizia N.: _____ del: _____
☐ Permesso di Costruzione N.: _____ del: _____
☐ D.I.A. N.: _____ del: _____
☐ S.C.I.A. N.: _____ del: _____

L'immobile è stato costruito il _____ ed è ubicato:

- ☐ nel centro storico
☐ fuori dal centro abitato
☐ in zona residenziale centrale
☐ in zona residenziale periferica
☐ fuori dai centri urbani in comuni fino a 10.000 abitanti (solo per le attività ricettive in residenze rurali)

L'immobile in cui si svolge l'attività ricettiva è:

- ☐ di proprietà
☐ in locazione
☐ in comproprietà
☐ in comodato
☐ Altro _____

La struttura ricettiva è accessibile tramite

- ☐ strada asfaltata
☐ strada sterrata
☐ Altro _____

La struttura ricettiva è raggiungibile dal centro del comune tramite

- ☐ mezzi di trasporto pubblici
☐ privati
☐ taxi
☐ Altro _____

La struttura ricettiva dista da (distanza in mt)

- | | | | |
|--|---|---|---|
| ☐ Fermata mezzi pubblici | ☐ Stazione taxi | ☐ Aeroporto | ☐ Zona shopping |
| ☐ Ufficio informazione turistiche | ☐ Stazione ferroviaria | ☐ Sistema autostradale | |
| ☐ Servizi di battello | ☐ Ospedale | ☐ Farmacia | ☐ Stazione dei Carabinieri |

Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

I vani destinati all'attività ricettiva in oggetto sono complessivamente n. _____

La struttura ricettiva è composta da n. _____ camere di cui:

- ☐ singole _____
- ☐ doppie _____
- ☐ triple _____
- ☐ quadruple _____
- ☐ quintuple _____

Totale di posti letto n. _____

Che il periodo di apertura dell'esercizio (per il quale il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione) sarà il seguente:

- ☐ Annuale
- ☐ Stagionale da _____ a _____

I prezzi minimi e massimi che si intendono praticare sono

Minimi da _____ a _____
 Massimi da _____ a _____

L'attività prevede:

- ☐ la somministrazione di alimenti e bevande per gli alloggiati
- ☐ la somministrazione alimenti e bevande per i non alloggiati
- ☐ senza somministrazione di bevande e alimenti
- ☐ servizi accessori (descrizione) _____

Nella struttura ricettiva vengono offerti i seguenti ulteriori servizi:

Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

La struttura ricettiva in oggetto è in possesso dei requisiti e servizi minimi stabiliti negli allegati alla legge regionale del 24 novembre 2001, n. 17 e qui di seguito elencati:

☐ AFFITTACAMERE

ALLEGATO A

- a) Servizio di ricevimento assicurato per dodici ore su ventiquattro;
- b) Servizio di notte a chiamata;
- c) Fornitura e cambio della biancheria, ivi compresa quella del bagno, almeno due volte alla settimana e, comunque ad ogni cambio di cliente;
- d) Pulizia quotidiana dei locali;
- e) Un locale bagno completo ogni sei posti letto;
- f) Chiamata di allarme in tutti i servizi;
- g) Fornitura di energia elettrica, acqua calda e fredda, riscaldamento nella stagione invernale;
- h) Sistemazione delle camere;
 - letto, una sedia per letto, illuminazione normale, tavolino, armadio, comodino;
 - specchio con presa di corrente nella camera senza bagno;
 - cestino rifiuti;
- i) linea telefonica con apparecchio per uso comune.

☐ CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE

ALLEGATO B

- a) Una superficie minima utile non inferiore a otto mq. per ciascun posto letto;
- b) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, e riscaldamento nella stagione invernale;
- c) Manutenzione dell'immobile e degli arredi;
- d) Pulizia delle unità abitative a cambio di cliente.

☐ CASE PER FERIE

ALLEGATO C

- a) Una superficie minima delle camere al netto di ogni locale accessorio, di otto mq. per le camere ad un letto e di quattordici mq. per le camere a due letti con un incremento di quattro mq. per ogni letto in più, per un massimo di quattro posti letto per camera;
- b) Un wc ogni sei posti letto con un minimo di un wc per piano, un bagno o doccia ogni otto posti letto con un minimo di un bagno o doccia per piano, un lavabo in ogni camera con acqua corrente calda e fredda, uno specchio con presa di corrente in ogni camera. Nel rispetto del rapporto con i posti letto non si computano quelli in camere con servizi provati;
- c) Cucina;
- d) Sala da pranzo;
- e) Locale soggiorno di ampiezza complessiva minima di venticinque mq. per i primi dieci posti letto e 0,5 mq. per ogni posto letto in più;
- f) Adeguato arredamento delle camere da letto comprendente al minimo un letto, una sedia, un comodino, uno scomparto armadio per persona oltre ad un tavolino e un cestino rifiuti per ciascuna camera;
- g) Cassetta di pronto soccorso secondo le norme;
- h) Telefono ad uso degli ospiti;
- i) Chiamata di allarme in tutti i servizi;
- j) Pulizia quotidiana dei locali;
- k) Fornitura e cambio della biancheria, ivi compresa quella del bagno, ad ogni cambio di cliente e, comunque, almeno una volta alla settimana;
- l) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, riscaldamento nella stagione invernale.

☐ OSTELLI PER LA GIOVENTU'

ALLEGATO D

- a) Camere, con possibilità di posti letto anche sovrapposti, con un minimo di otto metri cubi a posto letto;
- b) Un wc ogni sei posti letto, con un minimo di un wc per piano, una doccia ogni sei posti letto con un minimo di una doccia per piano, un lavabo ogni quattro posti letto con un minimo di due per piano, uno specchio con presa di corrente in ogni camera. Nel rispetto del rapporto con i posti letto non si computano quelli in camere con servizi privati;
- c) Cucina;
- d) Sala da pranzo;
- e) Locale soggiorno di superficie complessiva minima di venticinque mq. per i primi dieci posti letto e 0,5 mq. per ogni posto letto in più;
- f) Adeguato arredamento delle camere da letto comprendente al minimo un letto, una sedia, un comodino, uno

Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

scomparto armadio per persona oltre ad un tavolino ed un cestino rifiuti per ciascuna camera;

- g) Cassetta di pronto soccorso come da indicazione dell'autorità sanitaria;
- h) Telefono ad uso degli ospiti;
- i) Pulizia quotidiana dei locali;
- j) Fornitura e cambio della biancheria, ivi compresa quella del bagno, ad ogni cambio di cliente;
- k) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, riscaldamento nella stagione invernale;
- l) Chiamata di allarme in tutti i servizi.

☐ RESIDENZE RURALI

ALLEGATO E

- a) Un lavabo con acqua calda e fredda per ogni camera;
- b) Un locale bagno comune completo di wc, doccia e lavabo ogni due camere;
- c) Una pertinenza di terreno di almeno ottomila mq., eventualmente utilizzata anche per l'animazione sportivoricreativa, con le relative attrezzature;
- d) Fornitura e cambio biancheria, ivi compresa quella per il bagno, ad ogni cambio di cliente ed almeno due volte alla settimana;
- e) Pulizia quotidiana dei locali;
- f) Servizio di prima colazione;
- g) Chiamata di allarme in tutti i servizi;
- h) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, riscaldamento nella stagione invernale.

☐ RIFUGI DI MONTAGNA

ALLEGATO F

- a) Un locale riservato all'alloggiamento del gestore-custode;
- b) Cucina;
- c) Spazio utilizzabile per il consumo dei pasti;
- d) Spazi destinati al pernottamento, attrezzati con letti o cuccette anche sovrapposti;
- e) Servizi igienico-sanitari proporzionati alle capacità ricettive con un minimo di uno per ciascun piano;
- f) Impianto autonomo di chiarificazione e smaltimento delle acque reflue;
- g) Posto telefonico o, in caso di impossibilità di allaccio, di apparecchiature radiotelefono o similari;
- h) Adeguato numero di apparecchi estintori;
- i) Lampada esterna accesa dal tramonto all'alba;
- j) Cassetta di pronto soccorso, nonché di una barella di soccorso;
- k) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, riscaldamento nella stagione invernale.

☐ CASE RELIGIOSE DI OSPITALITA'

ALLEGATO G

- a) Accesso indipendente;
- b) Per le case esistenti alla data di entrata in vigore della presente Legge, una superficie minima delle camere, al netto di ogni locale accessorio, di sei mq. per le camere ad un letto e dodici mq. per le camere a due letti;
- c) Un wc ogni sei posti letto con un minimo di un wc per piano, un bagno o doccia ogni sei posti letto con un minimo di un bagno o doccia per piano, un lavabo in ogni camera, uno specchio con presa di corrente in ogni camera. In questo rapporto non si calcolano i posti letto in camere dotate di servizi igienici privati;
- d) Locale soggiorno di ampiezza complessiva minima di venticinque mq. per i primi dieci posti letto e 0,5 mq. per ogni posto letto in più;
- e) Spazio adeguato per eventuale cucina comune;
- f) Adeguato arredamento delle camere da letto comprendente al minimo un letto, una sedia, un comodino, uno scomparto armadio per persona, oltre ad un tavolino e un cestino rifiuti per ciascuna camera;
- g) Cassetta di pronto soccorso secondo le norme;
- h) Telefono ad uso degli ospiti;
- i) Chiamata di allarme in tutti i servizi;
- j) Pulizia quotidiana dei locali;
- k) Fornitura e cambio della biancheria, ivi compresa quella del bagno, ad ogni cambio di cliente e, comunque, almeno una volta alla settimana;
- l) Fornitura di energia elettrica, acqua fredda e calda, riscaldamento nella stagione invernale.

☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
--	---	---

Classificazione ATECO (Consultare il punto 1 delle Istruzioni)

Si tratta della classificazione dell'attività secondo i codici ISTAT (denominati ATECO 2007).

Indicare i codici che corrispondono all'attività:

CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:
CODICE ATECO:	DESCRIZIONE:

N.B.: per definire il codice ATECO consultare le istruzioni riportate alla fine del presente modulo o accedere al link

<http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/atecoactr.php>

Documenti informatici che vengono allegati (barrare il codice documento e inserire il nome del file)

Codice DOCUMENTO	DESCRIZIONE	NOTE	NOME FILE
☐ D01	Elaborato grafico di rilievo con indicazione della superficie utile dei vani, dell'altezza, del numero dei posti letto, delle aree comuni e delle eventuali aree di pertinenza, firmato da un tecnico abilitato		_____.pdf
☐ D02	Relazione asseverata ai sensi degli artt. 359 e 481 C.P. nella quale si certifichi la conformità dell'immobile alla normativa urbanistica, edilizia, igienico-sanitaria, di conformità degli impianti ed alle disposizioni in materia di prevenzione incendi e di sicurezza nei luoghi di lavoro		_____.pdf
☐ D03	Dichiarazione di assenso ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000 del proprietario/usufruttuario dei locali allo svolgimento dell'attività ricettiva (solo in caso di fitto)		_____.pdf
☐ D04	(solo nel caso di somministrazione di alimenti e bevande) Notifica presentata all'Autorità Sanitaria, ai fini della procedura di registrazione di cui all'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004		_____.pdf
☐ D05	_____		_____.pdf
☐ D06	Permesso di soggiorno del titolare dell'esercizio (per cittadini stranieri non appartenenti alla Comunità Europea) in corso di validità		_____.pdf

Tipologia di istanza al SUAP

☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
--	---	---

☐ D07	Documento di riconoscimento del titolare dell'esercizio in corso di validità		_____pdf
-------------------------------------	--	--	----------

Firma autografa delle'esibente

Luogo della segnalazione: _____

Data della segnalazione: _____

Il presente documento viene sottoscritto con firma digitale in corso di validità :

☐ del soggetto dichiarante;

☐ del soggetto delegato alla sottoscrizione digitale dell'istanza a seguito della allegata delega.

Ulteriori Comunicazioni:

☐ Alla presente segnalazione viene allegata la copia informatica in formato PDF/A della ricevuta di pagamento degli oneri amministrativi previsti, che viene conservata in originale dall'esibente.

☐ Il pagamento dell'imposta di bollo per la presente segnalazione è stato effettuata con l'acquisto di marche da bollo aventi i seguenti identificativi: _____ che vengono annullate, e conservate da parte dell'esibente.

Avvertenze: In caso di somministrazione, deve essere allegata notifica all'Autorità competente delle attività in campo alimentare, ai fini della registrazione ai sensi dell'art. 6, del Regolamento CE 852/2004. Le attività di somministrazione di alimenti e bevande negli esercizi annessi ad alberghi, pensioni, locande o altri complessi ricettivi, limitatamente alle prestazioni rese agli alloggiati, non sono soggette ad autorizzazione e possono essere esercitate con la presente segnalazione certificata (art. 64, c. 2 del D. Lgs 26.03.2010 n. 59).

Tipologia di istanza al SUAP		
☒ SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	☐ COMUNICAZIONE	☐ RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

1) Istruzioni: Codice ATECO

ATECO (da Wikipedia, l'enciclopedia libera): La **classificazione delle attività economiche ATECO** è una tipologia di classificazione adottata dall'[Istituto Nazionale di Statistica](#) italiano (ISTAT) per le rilevazioni [statistiche](#) nazionali di carattere [economico](#). È la traduzione italiana della [Nomenclatura delle Attività Economiche](#) (NACE) creata dall'[Eurostat](#), adattata dall'ISTAT alle caratteristiche specifiche del sistema economico italiano. Attualmente è in uso la versione ATECO 2007, entrata in vigore dal 1° gennaio 2008, che sostituisce la precedente ATECO 2002, adottata nel 2002 ad aggiornamento della ATECO 1991.

Si tratta di una classificazione alfa-numerica con diversi gradi di dettaglio: le lettere indicano il macro-settore di attività economica, mentre i numeri (che vanno da due fino a sei cifre) rappresentano, con diversi gradi di dettaglio, le articolazioni e le disaggregazioni dei settori stessi. Le varie attività economiche sono raggruppate, dal generale al particolare, in sezioni (codifica: 1 lettera), divisioni (2 cifre), gruppi (3 cifre), classi (4 cifre), categorie (5 cifre) e sotto categorie (6 cifre). Ciascun codice numerico incorpora i precedenti. Ad esempio:

●	sezione C: attività manifatturiere;
O	divisione 14: confezioni di articoli di abbigliamento;
■	gruppo 14.1: confezioni di articoli di abbigliamento esclusi gli articoli in pelliccia;
■	classe 14.19: confezioni di articoli ed accessori diversi da abbigliamento in pelle, indumenti da lavoro, altro abbigliamento esterno e biancheria intima;
■	categoria 14.19.2: abbigliamento sportivo e indumenti particolari;
■	sotto categoria 14.19.29: produzione di indumenti per neonati, tute sportive, completi da sci, costumi da bagno e simili.
Codice ATECO attività economica: C 14.19.29	
Denominazione ATECO attività economica : Produzione di indumenti per neonati, tute sportive, completi da sci, costumi da bagno e simili.	

Link per la definizione del codice ATECO:

<http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/atecoactr.php>

AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI MORALI

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
come meglio definito nel modulo APS - Avvio procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza,

dichiara

1. ☐ di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.L.vo n° 59/2010 (1);
2. ☐ che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia);
3. ☐ di aver rispettato - relativamente al locale dell'esercizio:
 - ☐ i regolamenti locali di polizia urbana;
 - ☐ i regolamenti locali di polizia annonaria e igienico sanitaria;
 - ☐ i regolamenti edilizi;
 - ☐ le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso (eventuali annotazioni) _____
4. ☐ di essere a conoscenza che per il commercio di determinati prodotti posti in vendita nell'esercizio vanno rispettate le relative norme speciali; (eventuale)

(1)Avvertenze:

Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita:

- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;*
- b) coloro che hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concerto, una pena al minimo edittale;*
- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;*
- d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;*
- e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;*
- f) coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o che nei propri confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza no detentive;*

ASMESUAP

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445

La copia informatica del presente documento in formato PDF/A viene sottoscritta con firma digitale dal soggetto esibente la SCIA, secondo le modalità stabilite nel modulo PS.

Il sottoscritto dichiara di aver provveduto a fornire la copia informatica in formato PDF/A della fotocopia del documento di identità.

(1) Firma autografa del titolare dell'istanza

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

(1) in caso di presenza di ulteriori soggetti sottoscrittori la presente autocertificazione, questi vanno elencati nella tabella sotto riportata (Elenco dei sottoscrittori della procura speciale), in modo da farne parte integrante.

ELENCO DEI SOTTOSCRITTORI DELLE AUTOCERTIFICAZIONI DEL POSSESSO DEI REQUISITI MORALI (Modulo AC02)

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amministratore, ecc)	FIRMA AUTOGRAFA
1	_____	_____	_____	
2	_____	_____	_____	
3	_____	_____	_____	
4	_____	_____	_____	
5	_____	_____	_____	
6	_____	_____	_____	
7	_____	_____	_____	
8	_____	_____	_____	
9	_____	_____	_____	
10	_____	_____	_____	
11	_____	_____	_____	

**AUTOCERTIFICAZIONE RELATIVA AI REQUISITI MORALI DI ALTRE PERSONE
(AMMINISTRATORI, SOCI)**

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
 Data di nascita: _____ C.F.: _____
 Cittadinanza: _____ Sesso: M ☐ F ☐
 Luogo di nascita: Comune: _____ Provincia: _____
 Residenza: Comune: _____ Provincia: _____ C.A.P. _____
 Via, Piazza, ecc: _____ N.: _____
 Email: _____ PEC: _____

dichiara

1. ☐ di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.L.vo n° 59/2010 (1);
2. ☐ che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia);

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445

Firma autografa del dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

(1)Avvertenze:

Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita:

- a) *coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;*
- b) *coloro che hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concerto, un pena al minimo edittale;*
- c) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;*
- d) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;*
- e) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;*
- f) *coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o che nei propri confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza no detentive;*

AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI (SETTORE ALIMENTARE)

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
come meglio definito nel modulo APS - Avvio Procedimento al SUAP, riportato nella presente istanza,

dichiara

Solo per imprese individuali del settore alimentare

1. ☐ Che è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali (Art. 71, C. 6, Lett. A B C, D.L.VO 59/10):

A) ☐ di aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni:

Nome dell'Istituto _____
sede _____

oggetto del corso _____

anno di conclusione _____

riconosciuto dalla Regione _____

B) ☐ di aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita nel settore alimentare o nel settore della SPAB, per almeno 2 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi.

Nome impresa _____

Sede _____

☐ quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale titolare in proprio l'attività di vendita dei prodotti del settore:
tipo di attività dal: _____ al: _____

n. iscrizione Registro Imprese: _____

CCIAA di: _____

n. R.E.A.: _____

C) ☐ di essere in possesso del diploma di scuola superiore o di Laurea conseguito nell'anno:
_____ Presso (nome dell'Istituto): _____

ASMESUAP

Solo per le società

2. ☐ Che i requisiti professionali sono posseduti dal Sig.: _____
che ha compilato la dichiarazione di cui al modulo AC04.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____

Firma autografa del dichiarante

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DEL PREPOSTO
(SETTORE ALIMENTARE)**

Il/la sottoscritto/a **Cognome:** _____ **Nome:** _____
Data di nascita: _____ **C.F.:** _____
Cittadinanza: _____ **Sesso:** M ☐ F ☐
Luogo di nascita: Comune: _____ **Provincia:** _____
Residenza: Comune: _____ **Provincia:** _____ **C.A.P.** _____
Via, Piazza, ecc : _____ **N.:** _____
Email: _____ **PEC:** _____

☐ **LEGALE RAPPRESENTANTE della Società:** _____
☐ **DESIGNATO PREPOSTO dalla Società:** _____
in data: _____

Dichiara

1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.L.vo n° 59/2010 (1);
2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia)

(1)Avvertenze:

Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita:

- a) *coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;*
- b) *coloro che hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concerto, un pena al minimo edittale;*
- c) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;*
- d) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;*
- e) *coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;*
- f) *coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o che nei propri confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza no detentive;*

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O PREPOSTO
(SETTORE ALIMENTARE)**

3. ☐ Che è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali (Art. 71, C. 6, Lett. A B C, D.L.VO 59/10):

A) ☐ di aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni:

Nome dell'Istituto: _____

sede: _____

oggetto del corso: _____

anno di conclusione: _____

riconosciuto dalla Regione: _____

B) ☐ di aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita nel settore alimentare o nel settore della SPAB, per almeno 2 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi.

Nome impresa: _____

Sede: _____

☐ quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS,
dal: _____ al: _____

☐ quale titolare in proprio l'attività di vendita dei prodotti del settore:
tipo di attività dal: _____ al: _____

n. iscrizione Registro Imprese: _____

CCIAA di: _____

n. R.E.A.: _____

C) ☐ di essere in possesso del diploma di scuola superiore o di Laurea conseguito nell'anno:
_____ Presso (nome dell'Istituto): _____

Il sottoscritto è, inoltre, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445

La copia informatica del documento viene sottoscritta con firma digitale dal soggetto esibente la SCIA.

(1) Firma autografa del dichiarante

Luogo della dichiarazione: _____

Data della dichiarazione: _____
